



COVID-19
PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE

Préparation de la réouverture du centre scolaire de
Mongré

Direction Mongré
COVID - PRE

04/05/2020

Page 1 / 12

**PLAN DE REPRISE
D'ACTIVITE**
**Préparation de la
réouverture du centre
scolaire de Mongré**

SOMMAIRE

1 – Contexte	Page 3
2 – Objectifs et principes généraux	Page 3
3 – Calendrier	Page 3
4 – Processus de réouverture de l'établissement	Page 4
5 – Processus pédagogique	Page 8
6 – Fonctionnement adapté au risque sanitaire COVID-19	Page 9
• Accueil	Page 9
• Circulation / gestion des flux	Page 9
• Aménagement des salles de classe	Page 10
• Récréations	Page 10
• Enseignements spécifiques	Page 10
• Restauration	Page 10
• Activités péri scolaires / temps péri scolaire	Page 11
• Nettoyage et désinfection des locaux	Page 11
• Dépistage précoce	Page 12

1 – CONTEXTE

La situation sanitaire du pays, liée au coronavirus Covid-19, implique la fermeture des écoles, collèges et lycées depuis le lundi 16 mars 2020.

Une continuité pédagogique a été mise en place et a permis de maintenir un contact régulier entre leurs professeurs et la très grande majorité des élèves.

Le Président de la République, le Premier Ministre et son gouvernement ont choisi de rouvrir les écoles et les établissements scolaires, progressivement, à partir du 11 mai 2020 dans le respect des prescriptions sanitaires émises par les autorités.

Le présent plan de reprise d'activité vise à préciser les modalités de réouverture de l'établissement de Mongré après le confinement dans le respect de la doctrine sanitaire.

2 – OBJECTIFS ET PRINCIPES GENERAUX

- Sécurité, protection : des personnels, des professeurs, des élèves et des parents :

- **Maintien de la distanciation sociale**
- **Application des gestes barrière**
- **Limitation du brassage des élèves**

- Distribution d'un kit COVID à tout le personnel comprenant un guide de consignes (COVID-CG et ses annexes), d'un flacon de gel hydro alcoolique et de 2 masques grand public lavables.

- Décontamination des lieux

- gestion des flux (élèves et adultes)

- communication (affiches gestes barrières, déplacements, restauration, études surveillées...)

- évaluer régulièrement les dispositifs de prévention

3 - CALENDRIER

- Réunion équipe de direction élargie
- Reprise de la continuité pédagogique pour TOUS
- Accueil des enfants de personnels soignants
- Réunion équipe de ménage et technique

sem du 27 avril et suiv
à partir du lundi 4 mai
à partir du 4 mai
mardi 5 mai à 9h

- Communication auprès des enseignants et personnels
- Désinfection
- Elaboration des affiches et affichages
- Communication auprès des familles

- Réunion des personnels
- Réunion des équipes pédagogiques

- accueil des élèves de primaire
- évaluation des dispositifs mis en place
- Fin d'année scolaire

sem du 27/04 et 4 mai
 jeudi 7 mai
 sem du 4 mai
 29 avril (infos
 générales)
 sem du 4 mai
 (modalités,
 Questionnaire)
 Le 11 mai
 11 et 12 mai (1er
 degré) et 18, 19 et 20
 mai (pour le 2nd
 degré)

A partir de la sem du
 11 mai
 sem du 15 juin
 30 juin pour le 1er
 degré 3 juillet pour le
 2nd degré

4 – PROCESSUS DE REOUVERTURE DE L'ETABLISSEMENT

Quoi	Où ?	Qui ?	Comment ? Quand ?
Désinfection	Locaux utilisés pendant confinement	Entreprise de nettoyage (Technivap)	07/05
Installation gels (flacons)	Lieux définis sur plan	Personnel de ménage	Sem du 4/05

Accueil et réunion des personnels de ménage	Salle Marie Eugénie	Equipe de ménage	Mardi 5/05 à 9h : relecture, formation gestes barrière et test de nouveaux produits
Nettoyage	Tous les lieux	Equipe ménage Mongré	Sem du 27 /04
Elaboration affiches, et Affichage et guide pratique	Lieux stratégiques	V.Claire	Sem du 4/05
Marquages au sol pour distanciation, sens de circulation	Couloirs, atrium, accueil, devant selfs	Equipe technique	Sem du 4 /05 Maintien au maximum des portes ouvertes
Distribution des masques	Atrium	Tous les adultes	Le 11 /05 et le 18/05 : 2 masques lavables par personne
Comm aux familles	Courrier et Google form		Le 4/05 : infos sur l'organisation de la scolarité, garderie, activités périscolaires...

	<p>+ infos sur le site</p>		<p>Le 5/05 : Demande des présences, absences, restauration, études du soir, ... et relecture du confinement</p>
<p>Réunion d'accueil des personnels</p>	<p>Salle R4</p>	<p>Direction</p>	<p>Le 11/05 : en différents groupes : Temps de relecture, briefing/formation (remise d'un guide) gestes barrière, circulation dans les bâtiments, restauration, ...</p>
<p>Réunions d'accueil des enseignants du 1^{er} degré</p>	<p>Self du lycée</p>	<p>Direction</p>	<p>Le 11/05 : temps de relecture et briefing /formation (avec remise d'un guide)gestes barrière, circulation dans les batiments, restauration, ...</p>

Réunion d'accueil des enseignants du 2 nd degré	Salle R4	Par groupes	Le 18/05 : temps de relecture et briefing / formation (avec remise d'un guide)gestes barrière, circulation dans les bâtiments, restauration, ...
Réunions pédago pour les enseignants	Salle R4	Par équipe matière, par type de projet Par thématique	Prépa rentrée 2020 : 19, 20/05 par demi journée
Accueil des primaires	Salles de classe	F.Tournier et enseign	A partir du 14/05 de manière progressive
Accueil des collégiens de 4 ^e et 3 ^e	Par classe	RN + CPE+direction+équipe pasto	A envisager fin mai
Accueil des lycéens	Par classe	RN+CPE+direction+équipe pasto	A envisager fin mai
Espace d'écoute/ sophro	Accueil santé	Psychologue Sophrologue	Sem du 18 et du 25/05

5 – PROCESSUS PEDAGOGIQUE

Le principe d'organisation choisi est le suivant :

1^{er} degré : alternance de la présence des élèves tous les 2 jours par demi groupe

2nd degré : pour les 6^o et 5^o : alternance de la présence des élèves 1 semaine sur 2 par demi groupe :

La semaine en présentiel sera consacrée à la reprise des apprentissages, de la remédiation... La semaine durant laquelle les élèves seront à la maison le travail à distance se limitera au travail personnel donné par les enseignants (la semaine précédente), les exercices à réaliser, les approfondissements à envisager (les contenus seront précisés dans le « cahier de texte » sur Ecole Directe) .

Ce sujet fera l'objet des réunions pédagogiques du 18 mai.

1er degré

Du 4 au 12 mai : Continuité pédagogique à distance

14 et 15 mai : Présence physique à l'école des GS, CP et CM2 (groupe 2)

18 et 19 mai : Présence physique à l'école des GS, CP et CM2 (groupe 1) et CE1, CE2, CM1 (groupe 1)

25 et 26 mai : Présence physique à l'école pour :

- PS et MS (groupe 2)
- GS, CP et CM2 (groupe 2)
- et - CE1, CE2 et CM1 (groupe 2)

28 et 29 mai : Présence physique à l'école pour :

- PS et MS (groupe 1)
- GS, CP et CM2 (groupe 1)
- Et - CE1, CE2 et CM1 (groupe 1)

2nd degré

Du 4 au 20 mai :

Continuité pédagogique à distance pour tous

Du 25 mai au 29 mai :

- Présence physique au collège des 6^o et 5^o (groupe 1)
- Continuité pédagogique à distance pour les autres niveaux (collège et lycée)

Du 2 au 5 juin :

- Présence physique au collège des 6^o et 5^o (groupe 2)
- pour les autres niveaux : attente des décisions ministérielles

- Accueil des élèves de 6° et 5° du groupe 1 : semaine du 25 mai, 8 juin et 22 juin (présentiel)
- Accueil des élèves de 6° et 5° du groupe 2 : semaine du 2 juin, 15 juin et 29 juin (présentiel)

Questions pédagogiques (entre autres) traitées lors des journées pédagogiques du 18, 19 et 20 mai pour le 2nd degré: (l'ordre du jour précis sera donné ultérieurement)

- relecture de la période de confinement avec les élèves
- l'évaluation
- les conseils de classe et l'orientation

6 – FONCTIONNEMENT ADAPTE AU RISQUE SANITAIRE COVID-19

ACCUEIL

- Prise de température pour les adultes dès l'entrée aux 2 portails Information qui ne sera pas « tracée ». Les personnes qui refuseraient doivent en informer en amont la Direction.
- Port du masque OBLIGATOIRE pour tous les adultes (et pour les collégiens : familles doivent prévoir le masque pour leur enfant. 2 par jour pour les élèves qui restent la journée complète). Il s'agit d'une mesure complémentaire aux gestes barrière.
- Pas de rendez-vous parents / profs en présentiel (par téléphone) ni d'accueil physique des parents (sauf cas de force majeure)
- Installation de vitres en plexiglas aux deux postes d'accueil et au secrétariat de Direction du Primaire.
- Accueil des élèves du primaire et maternelle sur la cour de l'école : pas de parents dans les bâtiments.

CIRCULATION/GESTION DES FLUX

- La priorité sera donnée à une limitation des flux d'élèves, le respect des gestes barrière.
 - Les entrées dans le bloc bâtiment se font uniquement par le porche Ouest et l'atrium.
 - Les élèves devront respecter un sens de circulation :
Pour monter dans les étages, emprunter uniquement l'escalier d'honneur et l'escalier de la salle des profs.
Pour redescendre, tout le monde emprunte uniquement : l'escalier central, l'escalier coté S16 et l'escalier de la S8, puis emprunte uniquement le porche Ouest pour quitter Mongré par le portail Nord et le porche Est pour quitter Mongré par le portail Sud.
- Tous les déplacements devront se faire sur le coté droit.
- Maintien dans la mesure du possible des portes ouvertes.
 - Cours en labo très limités pour éviter les flux de déplacement d'élèves.
 - Communication aux familles et aux élèves sur le respect des horaires pour les entrées afin d'éviter les engorgements aux entrées. Ouverture du portail coté Saint Exupéry pour les sorties.

6 – FONCTIONNEMENT ADAPTE AU RISQUE SANITAIRE COVID-19

AMENAGEMENTS DES SALLES DE CLASSE

- Chaque enseignant aura un flacon de lotion hydroalcoolique pour le nettoyage du bureau et des claviers et souris. Sur chaque bureau d'enseignant : mouchoirs en papier à usage unique.
- Elèves placés en laissant un espace d'un mètre entre deux places en classe et en salles d'études, au CDI...
- Classes affectées à une salle. Certains emplois du temps des élèves uniquement pourront être réaménagés (au cas par cas).

Si les conditions météorologiques le permettent, possibilité de faire cours dans le parc (avec le respect des distanciations et port du masque).

- Aération des salles de classe en début d'heure en présence de l'enseignant. Cours en laissant la porte de la classe ouverte dans la mesure du possible.
- Pas d'utilisation du matériel collectif.
- Salles d'étude : maintien des salles R4, P17. Elèves distancés à 1 mètre. Ne pas placer des élèves à des places déjà occupées aux heures précédentes, par demi-journée.
- CDI : Gel hydroalcoolique à l'entrée et à la sortie du CDI. Une place sur deux par table pour garantir le mètre de distance.
- Tables et chaises non utilisées seront identifiées et /ou empilées au fond de la salle de classe.

RECREATIONS

- Echelonnement des temps de récréation pour les maternelles et primaires.
- Entrée et sortie des élèves de la classe en maintenant la distanciation sociale.
- Aucun jeu de ballon ou autre dans la cour.
- Lavage des mains aux différents points d'eau en début et fin de récréation (maternelle, primaire et collège) et à défaut : gel hydroalcoolique.

ENSEIGNEMENTS SPECIFIQUES

- EPS : Le jour où l'élève a cours d'EPS, venir en tenue de sport dès le matin. Activités sportives sans contact et sans manipulation des équipements sportifs. Pas de prêt de matériel collectif.

RESTAURATION

- Petit déjeuner à partir de 7h30 les matins sur inscription préalable.
- Restauration pour les élèves: Pointage du nombre de collégiens chaque matin pour évaluer le nombre de repas.
- Repas pris au self du collège pour tous les élèves installés une place sur deux. Lavage des mains avant le repas et après le débarrassage. Un personnel distribuera le plateau avec couverts, serviettes, verre et pain individuel, puis menu « unique » chaud complet. Un personnel servira l'eau à table.
- Débarrassage par les élèves par table puis lavage de mains puis port du masque dès la sortie du restaurant.
- Les piques niques restent INTERDITS pour des raisons d'hygiène.

Durant toute cette période, l'établissement réajustera le prix du repas pour tous les élèves.

- Restauration pour les adultes : dans la salle de restaurant habituelle pour une capacité de 20 personnes maximum. (Au-delà, repas pris au self du lycée) . Gel à l'entrée avant prise de plateau. Menu unique complet et chaud. PIQUE NIQUE INTERDIT en salle des professeurs. Possibilité d'apporter son repas et le prendre au self du lycée.

ACTIVITES PERISCOLAIRES / TEMPS PERI SCOLAIRE

- Maintien uniquement de certaines activités qui comptent moins de 10 élèves : liste précise
 - Pas d'Association Sportive
 - Maintien de l'étude de 16h30 à 17H30 (18h pour le collège) et de la garderie de 17h30 à 18h pour le primaire.

NETTOYAGE DES LOCAUX

- Nettoyage entre 12h et 13h30 par le personnel de Newrest Coralys et le personnel habituel de Mongré.
- Nettoyage spécifique et approfondi en fin de journée par l'équipe de Mongré. Aspiration uniquement le vendredi soir.
- En cas de groupes d'élèves différents se succèdent dans certaines salles spécifiques, nettoyage avec la solution hydroalcoolique des chaises, tables et ordinateurs (salles informatiques, techno, par exemple) par l'adulte en charge de la salle entre deux groupes en entrant dans la salle.

6 – FONCTIONNEMENT ADAPTE AU RISQUE SANITAIRE COVID-19

DEPISTAGE PRECOCE

- Préconisation d'un auto test en ligne pour les adultes de la communauté avant de se rendre à l'école de le guide des consignes générales remis à chacun
- Contrôle de la température frontale à l'entrée pour tous les adultes qui entrent dans le bâtiment y compris les livreurs.
- Demande expresse aux parents de contrôler la température des enfants et tout symptôme chaque matin avant le départ pour l'école.
- Dans le cas de symptômes constatés en classe isolement à l'accueil santé dont les personnels seront équipés avec des consignes spécifiques, et appel des parents.



COVID-19
PLAN DE REPRISE D'ACTIVITE

Préparation de la réouverture du centre scolaire de
Mongré

Direction Mongré
COVID - PRE

04/05/2020

Page 13 / 12